

PROGRAMME DE FORMATION

La Certification Le Robert est la 1^{re} certification globale en langue française. Elle permet d'attester de votre niveau de français, notamment en milieu professionnel.

Le Certificat Le Robert permet aux bénéficiaires de la formation d'améliorer leur maîtrise du français.

Durée:

30h

Lieu:

79, rue Rateau
93120 La Courneuve

Délai d'accès et de
rétractation:
Délais légal cpf

Tarif:

2200 €

Public visé:

Salarié, travailleur
indépendant, étudiant,
demandeurs d'emploi,
francophone ou non

Pré-requis:

Avoir le français pour
langue maternelle ou
avoir acquis le niveau A2
du CECRL en français
Ne pas être en situation
d'analphabétisme

Objectifs généraux de la formation

- Se remettre à niveau en grammaire, syntaxe et orthographe du français
- Améliorer la qualité de son expression écrite et orale
- Améliorer dans l'ensemble ses compétences langagières
- Mesurer et faire valoir son niveau de français en milieu professionnel
- Valoriser son CV lors de la recherche d'emploi
- Gagner en autonomie et en confiance dans les écrits professionnels et personnels (e-mails, courriers, rapports, réseaux sociaux...)
- Attester de ses compétences en français écrit avec la Certification Le Robert

Objectifs pédagogiques :

Rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue française :

- Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin)
- Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux
- Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison
- Accorder correctement les éléments du groupe nominal
- Accorder correctement un verbe avec son sujet
- Accorder correctement un participe passé

S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini :

- Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis
- Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction
- Construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils

Le contenu du programme



Grammaire et fondamentaux de la conjugaison

- La grammaire française : les règles
- Le verbe (accord, conjugaison)
- Les caractéristiques des verbes irréguliers
- Les auxiliaires ÊTRE et AVOIR
- Les 3 groupes
- Indicatif présent
- Le futur simple
- L'imparfait de l'indicatif
- Le passé composé
- La concordance des temps
- Conjugaison des verbes pronominaux
- L'impératif
- Accord du participe passé

Les fondamentaux de l'orthographe

- Les règles d'orthographe spécifiques -Le pluriel, le féminin et le masculin
- L'écriture des nombres -Le trait d'union
- Accords des noms, adjectifs, participes et verbes
- Ponctuation et signes graphiques
- Les erreurs d'orthographe courantes
- Les principaux mots invariables -Les adverbes de manière
- Les formules d'usage dans les courriers -Les nombres
- Formules professionnelles

Enrichir son vocabulaire courant

- Les homonymes, les synonymes, les contraires.
- Les suites lexicales
- Le champ lexical.
- Vocabulaire spécifique.
- Le registre de langue.
- Enrichir son vocabulaire professionnel.
- Contextualiser l'usage du vocabulaire

La pédagogie

Méthode pédagogique

Approche actionnelle
Pédagogie participative
Accompagnement personnalisé
Parcours de formation tutoré.
Cours individuels ou collectif
Alternance d'exposés et d'exercices
Exercices de grammaire et orthographe
Exercices pratiques
Accès à distance

Moyens pédagogiques

Support de cours
Postes informatiques
Tableau
Vidéos, enregistrements
Ecran Interactif
Formateurs expérimentés

Suivi de la formation

Feuille émargement
Attestation d'assiduité
Certificat le Robert
Questionnaire de satisfaction

Modalités de financement

-Compte Personnel de Formation (CPF)
-Plan Développement des Compétences
-Financement par la région
-Autres financements nous consulter

Modalités d'évaluation

Test de positionnement
Contrôle continu des acquis
Le passage de la certification Le Robert est obligation à l'issue de la formation
L'examen de la certification se fait en ligne et en présentiel dans nos locaux
Le passage de la certification nécessite un PC équipé d'une webcam + un casque audio
L'épreuve en ligne comporte 350 questions pour une durée de 1h45
5 types d'exercices proposés:

- Dictée de mots et d'expressions
- Phrases à compléter en insérant un mot
- Phrases à compléter après avoir écouté un enregistrement
- Questions à choix multiple
- Phrases à corriger, si on estime qu'elles comportent une erreur

Moyen d'encadrement

L'encadrement des apprenants est assuré par le responsable de formation.
Nos formations sont dispensées par des intervenants experts et diplômés.

Conditions de validation

Passage de la certification Le Robert en ligne et en présentiel

Moins de 450 points : la certification n'est pas délivrée.

De 450 à 599 points : connaissance des règles les plus courantes de la langue française. Niveau attendu pour des métiers dont l'écrit n'est pas une activité centrale, mais où on peut être amené à communiquer par écrit (courriels en interne, écrits courts) : technicien, ouvrier, agent d'accueil, veilleur de nuit, testeur informatique, etc.

De 600 à 749 points : aptitude à rédiger et à communiquer par écrit de façon autonome. Niveau attendu pour des postes comportant une activité de rédaction régulière (communication interne et externe) : ingénieur, manager, conseiller commercial, graphiste, etc.

De 750 à 899 points : aisance en langue française. Production et correction fiables de documents de tous types, y compris stratégiques ou destinés à un très large public. Personne référente en matière de langue française. Niveau attendu pour des postes où la rédaction est au cœur des tâches professionnelles : secrétaire de direction, téléconseiller, chargé de communication, psychologue, notaire, etc..

900 points et plus : expertise en langue française. Niveau attendu pour les activités professionnelles dans le domaine de la langue française : relecteur-correcteur, formateur en langue, éditeur, etc.

Le score maximum est de 1 000 points.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Contactez notre référent handicap pour connaître les modalités d'adaptation de la formation.



O'VEGETAL SERVICE & FORMATION

79, rue Rateau - 93120 La Courneuve

ovegetal.formation.eff@gmail.com

06.05.54.85.89